

**INSCRIPCIONES Y REINSCRIPCIONES
CALENDARIO DE MAESTRIA Y DOCTORADO
SEMESTRE 2026-2
(3 de FEBRERO – 29 de MAYO 2026)**

Maestría y Doctorado Reinscripción

13 y 14 de enero 2026
A partir de las 9 hrs.

Altas y bajas (cursos maestría) 9 al 12 de febrero 2026

Doctorado Nuevo Ingreso Inscripción

26 al 30 de enero 2026
A partir de las 9 hrs.

Periodo vacacional (cierra toda la UNAM) 15 de diciembre al 2 de enero 2026

Se reinician actividades el 5 de enero 2026

Inicio de semestre 3 de febrero del 2026

**DIRECCIÓN ELECTRÓNICA PARA REINSCRIPCIONES:
www.saep.unam.mx**

**PÁGINA WEB DEL POSGRADO EN ANTROPOLOGIA
<http://www.posgrado.unam.mx/antropologia>**

PROCEDIMIENTO REINSCRIPCIÓN MAESTRIA:

1. Actualizar los datos generales
2. Registrar la carga de asignaturas en el sistema

PROCEDIMIENTO DE REINSCRIPCIÓN – DOCTORADO

1. Evaluación del semestre 2026-1

- Se sugiere **programar las evaluaciones con su Comité Tutor a partir del 1º de diciembre de 2025**, enviando previamente su informe.
- **El periodo de evaluación electrónica** por parte del Comité Tutor será del **1 al 11 de diciembre de 2025**.

❖ Importante:

- **El periodo vacacional de la UNAM** será del **15 de diciembre de 2025 al 2 de enero de 2026**.
 - **No habrá prórroga** en el sistema **SAEP (Subdirección de Asuntos Escolares del Posgrado)** para la calificación de actas.
-

2. Reinscripción

A. Descargar el formato del Plan Global en la siguiente liga:

https://antropologia.posgrado.unam.mx/wp-content/uploads/D_Plan_de_Trabajo.docx

⌚ B. Llenar el formato y recabar las firmas del **Comité Tutor**, o al menos las del **Tutor principal y un asesor**.

C. Enviar el Plan Global escaneado en formato PDF a esta Coordinación para su validación, a más tardar el **11 de diciembre de 2025**.

D. Realizar la captura en línea y verificar que los nombres de su **Comité Tutor sean correctos**.

E. Enviar escaneado su Informe Semestral y la Minuta, con **Vo. Bo. del Tutor**, a más tardar el **11 de diciembre de 2025**.

PROCEDIMIENTO NUEVO INGRESO INSCRIPCIÓN DOCTORADO:

Registro de inscripción

1. Ingresa a la siguiente página para realizar tu registro de inscripción:
 www.saep.unam.mx
 2. Selecciona la opción “**Alumnos**”.
 3. Completa la información solicitada en cada pestaña hasta llegar al apartado “**Datos del Tutor**”.
 4. Por tratarse del **primer semestre**, deberás registrar como tutora a la **Dra. Paola Velasco**.
(*Este dato es únicamente para que la plataforma valide la inscripción*).
 5. En la celda correspondiente a “**Otras actividades**”, registra las actividades que se realizarán durante el primer semestre.
-

Dudas o aclaraciones:

Comunícate con la **C.P. Luz María Téllez Nieto** al correo:
lmmtellez@posgrado.unam.mx

Atentamente

Dra. Paola Velasco Santos
*Coordinadora del Programa
de Posgrado en Antropología UNAM*